



UNIVERSIDAD
esan

Sílabo del curso Comportamiento Humano en las Organizaciones

Agosto – Diciembre 2018

III Ciclo

**David Alvarez Flores
Varinia Bustos Alvarez
Beverly Rachael Silberman**

I. Datos generales del curso

Asignatura :Comportamiento Humano en las Organizaciones	Código : 03065
Requisito :Administración General	Semestre : 2018 - II
Créditos : 3	Ciclo : III - IV

II. Sumilla

Este curso introduce al alumno en el diseño de estrategias de gestión, la resolución de conflictos, el manejo del estrés, la toma de decisiones, la administración eficiente del poder, la generación de equipos de trabajo y la facilitación del cambio y del desarrollo organizacional.

El alumno adquiere nociones básicas acerca del campo del comportamiento organizacional e incorpora elementos teóricos de la Psicología (percepción, motivación, personalidad, aprendizaje, teoría de grupos, conflicto, liderazgo, entre otros) a la comprensión y optimización de los procesos productivos en organizaciones.

III. Objetivos del curso

El objetivo del curso es facilitar al alumno la adquisición y aplicación de principios, teorías y estrategias provenientes del campo de estudio sobre el comportamiento organizacional individual y grupal. Con esto se pretende que el futuro profesional contemple en su gestión una actitud orientada a considerar al capital humano como factor clave para el logro de objetivos de gestión en todas las áreas del negocio.

IV. Resultados de aprendizaje

Al finalizar el curso el alumno:

- Describe el campo de estudio del comportamiento organizacional
- Identifica los elementos que influyen en el comportamiento individual y grupal en el campo organizacional para optimizar las destrezas de dirección y control en la gestión directiva.
- Comprende la visión general de la manera en que las personas perciben e interpretan el mundo que las rodea.
- Comprende que el conocimiento es el recurso más importante y cómo se convierte en una ventaja competitiva para las organizaciones.
- Explica las teorías de la motivación para incrementar la motivación laboral.
- Identifica la importancia del líder como figura clave de la organización y analiza los diferentes modelos del liderazgo para examinar y optimizar su gestión.
- Identifica la relación entre la satisfacción laboral y las distintas variables del comportamiento organizacional.
- Analiza el concepto, síntomas, causas y consecuencias del estrés, así como su repercusión en el desempeño en el trabajo.
- Describe la formación de los grupos y equipos, y reconoce su importancia para el logro de una mayor efectividad organizacional.
- Comprende el proceso de la comunicación y sus barreras y cómo influyen en los procesos organizacionales.
- Reconoce el perfil de competencias para la empleabilidad y los desafíos del mercado laboral.
- Analiza la importancia de la cultura y cambio organizacional y su relación con la gestión organizacional.

V. Metodología

El curso promueve la participación activa del estudiante. Las sesiones de aprendizaje combinan la exposición del docente-facilitador con discusiones informadas de análisis críticos presentadas en casos empresariales (exposiciones previamente preparadas por los alumnos). Involucra el análisis de publicaciones académicas, aplicación de conceptos, discusiones y exposición de casos, investigación de campo y trabajo en equipo, por parte de los estudiantes. Estas actividades están orientadas a desarrollar habilidades de trabajo efectivo en equipo, caracterizado por la disposición al cambio y la capacidad para influir favorablemente en la vida laboral.

También involucra la adquisición de competencias de análisis y síntesis, construcción y presentación de críticas, solución de problemas y toma de decisiones en el ámbito del comportamiento organizacional.

El profesor asume el rol de docente facilitador y motiva en el grupo la discusión y el intercambio de información sobre los temas tratados, en contexto presencial y virtual (Foros de discusión).

Se utiliza un libro de texto, y un conjunto de publicaciones periódicas sobre comportamiento organizacional. En general, se promueve que el alumno trabaje cada tópico mediante el método de análisis de casos.

VI. Evaluación

El sistema de evaluación es permanente e integral. La nota de la asignatura se obtiene promediando la evaluación permanente (50%), el examen parcial (25%) y el examen final (25%).

La evaluación permanente resulta del promedio ponderado de las evaluaciones que corresponden al seguimiento del proceso de aprendizaje del alumno: Controles de Lectura, prácticas calificadas, resolución de casos, exposiciones y participación en clases. El promedio de estas calificaciones proporciona la nota correspondiente.

Las ponderaciones al interior de la evaluación permanente se describen en el cuadro siguiente:

EVALUACIÓN PERMANENTE (PEP) 50%		
Tipo de evaluación	Descripción	Ponderación 100%
Controles de Lectura y análisis de casos	11 controles de lectura (no se anula ninguno)	30%
Prácticas Calificadas	2 PC (no se anula ninguno)	25%
Casos de análisis en el aula	13 casos (no se anula ninguno)	20%
Evaluación permanente en el aula	Participación oral activa y exposiciones	25%

El promedio final (PF) se obtiene del siguiente modo:

$$PF = (0, 25 \times EP) + (0, 50 \times PEP) + (0, 25 \times EF)$$

VII. Contenido programado

SEMANA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES / EVALUACIÓN
UNIDAD 1: ANALISIS INDIVIDUAL		
<p>1°</p> <p>Del 20 al 25 de agosto</p>	<p><u>LA CIENCIA DEL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El comportamiento organizacional como ciencia multidisciplinaria • Antecedentes y tendencias actuales en el CO • Niveles de análisis del CO • Factores en la medición del CO <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 17-27)</p>	<p>Presentación del Silabo</p> <p>Caso Introdutorio</p>
<p>2°</p> <p>Del 27 de agosto al 01 de septiembre</p>	<p><u>PERSONALIDAD Y ACTITUDES: EL VALOR DE LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES EN LAS ORGANIZACIONES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La personalidad <ul style="list-style-type: none"> ➤ Determinantes de la personalidad ➤ Los aspectos negativos de la personalidad en el trabajo ➤ Ajuste entre personalidad y puesto ➤ Los cinco grandes de la personalidad • Las actitudes <ul style="list-style-type: none"> ➤ Antecedentes en el estudio de las actitudes ➤ Formación y componentes de las actitudes ➤ Las actitudes hacia el trabajo ➤ La teoría de disonancia cognitiva y el cambio de actitudes <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 41-66)</p>	<p>Control de Lectura 1 (primer día de clases)</p> <p>Caso 1: Personalidad</p>
<p>3°</p> <p>Del 03 al 08 de septiembre</p>	<p><u>PERCEPCIÓN Y ATRIBUCIÓN: DARLE SENTIDO AL MUNDO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La percepción <ul style="list-style-type: none"> ➤ El proceso perceptivo ➤ El mapa perceptual ➤ Elementos de la percepción ➤ Errores y distorsiones de la percepción 	<p>Control de Lectura 2 (primer día de clases)</p> <p>Caso 2: Percepción y Atribución</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • La atribución <ul style="list-style-type: none"> ➤ Errores de atribución ➤ Manejo de impresiones ➤ Implicancias de la atribución en el campo organizacional 	
<p style="text-align: center;">4°</p> <p style="text-align: center;">Del 10 al 15 de septiembre</p>	<p><u>EL APRENDIZAJE INDIVIDUAL Y EL REFORZAMIENTO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje: concepto <ul style="list-style-type: none"> ➤ Teorías del aprendizaje ➤ Teorías conductistas ➤ Teoría cognitiva del desarrollo ➤ Teoría sociocultural cognitiva ➤ Teoría del aprendizaje por descubrimiento ➤ Teoría del aprendizaje significativo ➤ Teoría del aprendizaje social • Modificación del comportamiento laboral 	<p style="text-align: center;">Practica Calificada 1 (Segunda sesión de clase) (semana 1-3)</p> <p style="text-align: center;">Caso 3: Aprendizaje individual</p>
<p style="text-align: center;">5°</p> <p style="text-align: center;">Del 17 al 22 de septiembre</p>	<p><u>APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL: EL CAMBIO PARA LOGRAR UNA VENTAJA COMPETITIVA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bases del aprendizaje organizacional • Proceso de aprendizaje organizacional • Cultura de aprendizaje • La organización que aprende • El modelo de aprendizaje de Kolb y sus implicancias en el comportamiento • Organizacional 	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 3 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 4: Aprendizaje Organizacional</p>

<p style="text-align: center;">6°</p> <p style="text-align: center;">Del 24 al 29 de septiembre</p>	<p><u>LA MOTIVACIÓN LABORAL: TRABAJAR CON UN PROPÓSITO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La motivación <ul style="list-style-type: none"> ➤ Teorías de la motivación • Teorías del contenido • Teorías del proceso • Motivación y desempeño • Motivación y diseño de puestos • Planificación de recompensas y problemas motivacionales • Estrategias para desarrollar la motivación laboral <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 139-158)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 4 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 5: Motivación</p>
<p style="text-align: center;">7°</p> <p style="text-align: center;">Del 01 al 06 de octubre</p>	<p><u>SATISFACCION LABORAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Satisfacción en el trabajo <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tipos de satisfacción en el trabajo ➤ Razones y consecuencias de la insatisfacción en el trabajo ➤ Tipos de insatisfacción • Relación entre la satisfacción en el trabajo y las variables del CO • Medición de la satisfacción laboral <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 165-178)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 5 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 6: Satisfacción laboral</p>
<p style="text-align: center;">8°</p> <p style="text-align: center;">Del 08 al 13 de octubre</p>	<p>EXÁMENES PARCIALES</p>	
<p style="text-align: center;">9°</p> <p style="text-align: center;">Del 15 al 20 de octubre</p>	<p><u>MANEJO DEL ESTRÉS: PREVENIR E INTERVENIR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es el estrés? • Teorías que explican el estrés • Estresores y variables moderadoras del estrés • El estrés en el trabajo • Consecuencias del estrés • Manejo del estrés en la organización: estrategias de prevención e intervención • Agresión y violencia en el trabajo, hostigamiento y síndrome de burnout <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 187-212)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 6 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 7: Estrés</p>

UNIDAD 2: ANÁLISIS DE GRUPOS Y EQUIPOS		
<p style="text-align: center;">10°</p> <p style="text-align: center;">Del 22 al 27 octubre</p>	<p><u>LOS GRUPOS Y LOS EQUIPOS DE TRABAJO: ¿CÓMO ALCANZAR OBJETIVOS COLECTIVOS?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Antecedentes en la comprensión del comportamiento de los grupos en la organización • Clasificación de los grupos • Los grupos y la identidad social • Etapas en el proceso de desarrollo del grupo • Variables que influyen en el comportamiento del grupo • Diferencias entre grupos y equipos • Tipos de equipos • La formación de equipos de trabajo y sus beneficios • Características de los equipos exitosos • Toma de decisiones en el equipo: principales dificultades y el valor del Empoderamiento • Técnicas grupales <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 229-256)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 7 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 8: Grupos y Equipos</p>
<p style="text-align: center;">11°</p> <p style="text-align: center;">Del 29 de octubre al 03 de noviembre</p>	<p><u>LA COMUNICACIÓN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos de la comunicación • Funciones de la comunicación • Proceso de la comunicación • Dirección del flujo y las redes de la comunicación en la organización • Tipos de comunicación: formal, informal, verbal y no verbal • Distorsiones y barreras de la comunicación • Comunicación interna y externa en la organización. • Comunicación exitosa <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 263-282)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 8 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 9: Comunicación</p>

<p style="text-align: center;">12°</p> <p style="text-align: center;">Del 05 al 10 de noviembre</p>	<p><u>CONFLICTO Y NEGOCIACIÓN: LA OPORTUNIDAD DE CONSTRUIR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conflicto <ul style="list-style-type: none"> ➤ ¿Qué es un conflicto? ➤ Clasificación de los conflictos ➤ Niveles de conflictos en las organizaciones ➤ Etapas del conflicto ➤ Gestión de conflictos ➤ ¿Cómo puede llegar a ser funcional un conflicto? • Negociación <ul style="list-style-type: none"> ➤ La negociación distributiva y la integradora ➤ Etapas en el proceso de negociación ➤ Factores a considerar en la negociación y la eficacia del proceso ➤ Obstáculos en la negociación y la participación de terceros <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 291-309)</p>	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 9 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 10: Conflicto y Negociación</p>
<p style="text-align: center;">13°</p> <p style="text-align: center;">Del 12 al 17 de noviembre</p>	<p><u>LIDERAZGO: INFLUENCIA Y VISIÓN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción al estudio del liderazgo • Gerentes y líderes • Modelos de liderazgo • Otras aproximaciones al liderazgo en las organizaciones • Desarrollo del liderazgo: factores a considerar, competencias y evaluación • Características del liderazgo eficaz <p>ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 319-352)</p>	<p style="text-align: center;">Practica Calificada 2 (Segunda sesión de clase) (semana 9-12)</p> <p style="text-align: center;">Caso 11</p>
<p>UNIDAD 3: ANÁLISIS DE SISTEMA ORGANIZACIONAL</p>		
<p style="text-align: center;">14°</p> <p style="text-align: center;">Del 19 al 24 de noviembre</p>	<p><u>CAPITAL HUMANO Y EMPLEABILIDAD: EL PERFIL DE COMPETENCIAS DEL TRABAJADOR COMPETITIVO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bases del capital humano y la empleabilidad • Capital humano, productividad y gestión humana 	<p style="text-align: center;">Control de Lectura 10 (primer día de clases)</p> <p style="text-align: center;">Caso 12: Comunicación</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Desafíos del mercado laboral • Perfil de competencias para la empleabilidad y el papel de la educación • Algunos datos y recomendaciones para la empleabilidad 	
	ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 369-389)	
<p>15°</p> <p>Del 26 de noviembre al 01 de diciembre</p>	<p><u>CULTURA Y CAMBIO ORGANIZACIONAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cultura organizacional: el papel de lo simbólico en la vida de la <ul style="list-style-type: none"> ➤ Empresa ➤ El estudio de la cultura organizacional ➤ Componentes y dimensiones de la cultura organizacional ➤ ¿Cómo se forma y se conserva la cultura en una organización? • Cambio Organizacional: adaptación continua para crecer <ul style="list-style-type: none"> ➤ ¿En qué consiste el cambio organizacional? ➤ Razones que impulsan el cambio ➤ Tipos de cambio organizacional ➤ Condiciones y fases en el proceso de cambio ➤ Resistencia al cambio 	<p>Control de Lectura 11 (primer día de clases)</p> <p>Caso 13: Comunicación</p>
	ARBAIZA FERMINI. L. (2016) Liderazgo y comportamiento organizacional. Perú. (pág. 397-417)	
<p>16°</p> <p>Del 03 al 08 de diciembre</p>	EXÁMENES FINALES	

VIII. BIBLIOGRAFÍA

ARBAIZA FERMINI. L. (2017) Liderazgo y comportamiento organizacional. ESAN EDICIONES - Perú.

OTROS LIBROS RECOMENDADOS

- CHIAVENATO, IDALBERTO (2009). Comportamiento organizacional. Mexico: McGraw-Hill.
- FLÓREZ J. (1996) **El comportamiento humano en las organizaciones**. Lima: Universidad del Pacífico.
- HELLRIEGEL, D. y SLOCUM, J. (2009) **Comportamiento Organizacional**.12va ed., México: Cengage Learning.
- PALOMO María Teresa. (2011) **Liderazgo y motivación de equipos de trabajo**. Séptima Edición. ESIC Business y Marketing School. Libros profesionales de empresa. Madrid España.
- LUTHANS, F. (2008) **Comportamiento Organizacional**. 11va ed., México: McGraw-Hill
- ÁNGEL LUIS PORTUONDO VÉLEZ. (2005) **Elementos del comportamiento organizacional Contemporáneo**. Folletos Gerenciales.
- Gomez Paweleck J. (2011) **Aprendizaje experiencial**, Ecominga. 21 páginas. Recuperado de: <http://www.ecominga.uqam.ca/>

IX. PROFESORES

Varinia Bustos Alvarez

vbustos@esan.edu.pe

Doctora en Psicología – Programa de Promoción de la Autonomía y Atención socio sanitaria a la dependencia por la Universidad de Valencia España. Magíster en Terapia Familiar (UASD), Post grado en Gestión Estratégica de Recursos Humanos (EOI- PUCMM), Bachiller y Licenciada en Psicología por la Universidad Femenina del Sagrado Corazón, (UNIFE) . Inicio su trabajado como docente universitaria en la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (República Dominicana), y ejercido el cargo de directora de la carrera de Psicología Organizacional en dicha universidad. Actualmente es Profesora Auxiliar en UESAN y coordinadora de las carreras de Psicología Organizacional y Psicología del Consumidor.

Beverly Rachael Silberman Pach

rsilberman@esan.edu.pe

Psicóloga por la Universidad Peruana Cayetano Heredia, con especialización en Terapia Conductual - Cognitiva, Magíster en Gestión de Operaciones de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC, con estudios en Gerencia de Servicios de Salud ESAN, inició su trabajo como docente universitaria en la UPCH y UPC. En la actualidad ejerce el cargo de jefa del Servicio de Psicología de la Clínica Javier Prado. Actualmente es profesora a tiempo parcial en UESAN.

David Alvarez Flores

dalvarez@esan.edu.pe

Doctor en Psicología por la Universidad Nacional Mayor de San Marcos , Magister en Administración de la Educación por la Universidad de Lima . Ha sido Decano de la Facultad de Psicología, Secretario Académico del Programa de Estudios Generales y Psicólogo en la oficina de Binestar universitario en la Universidad de Lima . En UESAN actualmente es docente en los curso de Gestión de Capital Humano y Trabajo de Tesis I , asi como asesor en investigación.